**Sesión 1.2: Continuidad, Tipos de Software de Productividad**

| Módulo: | Soporte a Usuarios y Productividad |
| --- | --- |
| Docente: | Margot Stephanie Herrera Celedón |

| Nombre: Curso: Fecha: | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| O.A.T 25  OA 10 | **Objetivo:** Analizar, comparar y seleccionar herramientas de software de productividad en función de distintos contextos reales, desarrollando habilidades de diagnóstico técnico, argumentación fundamentada y asesoramiento profesional, a través de estudios de caso y simulaciones de asistencia técnica. | | |
| Indicadores de Evaluación | Instala aplicaciones para optimizar tareas en el puesto de trabajo, considerando propósito específico, utilidades, especificaciones de trabajo y requerimientos del usuario. | | |
| Competencias | Colaboración | | |
| Dimensión | Habilidades de trabajo en equipo e interpersonales. | | |
| Puntaje Ideal | 55 | Puntaje logrado |  |
| Duración sesión | 8 horas pedagógicas | | |

### **III. Actividad 3: Estudio comparativo de software según escenarios reales**

**Duración**: 4 horas  
 **Puntaje**: 25 puntos

* Análisis de escenarios: 10 pts
* Argumentación técnica: 10 pts
* Presentación escrita: 5 pts

**Objetivo de la actividad**:  
Aplicar conocimientos adquiridos para analizar diferentes herramientas de productividad y justificar su uso en función de escenarios reales, considerando requerimientos técnicos, funcionalidad y contexto de aplicación.

**Instrucciones**:

1. Lee los siguientes tres escenarios y selecciona el software más adecuado para cada uno. Luego, justifica tu decisión considerando: funciones clave, compatibilidad técnica, facilidad de uso, ventajas y limitaciones.

#### **Escenarios:**

**Escenario A**:  
 Una microempresa con 5 trabajadores desea organizar sus tareas semanales y llevar un control visual del avance de sus proyectos. Quieren algo fácil de usar, que funcione en sus computadores con Windows 10 y que les permita colaborar en línea.

**Escenario B**:  
 Un estudiante universitario necesita administrar su tiempo entre clases, estudio, trabajos y vida personal. Requiere una aplicación que le permita crear listas de tareas, recibir recordatorios, y tener acceso desde su celular Android.

**Escenario C**:  
 Una ONG con equipos distribuidos en distintas regiones necesita una plataforma que permita coordinar reuniones virtuales, compartir documentos y mantener comunicación constante en tiempo real.

1. Elabora un informe con el siguiente formato:

* Nombre del software elegido para cada escenario
* Justificación técnica de la elección (mínimo 150 palabras por escenario)
* Comparación con al menos una alternativa que también podría servir, explicando por qué no fue la más adecuada.

### **IV. Actividad 4: Simulación de asistencia técnica y recomendación personalizada**

**Duración**: 4 horas  
 **Puntaje**: 30 puntos

* Análisis de necesidad del usuario: 10 pts
* Recomendación técnica detallada: 15 pts
* Creatividad y claridad en la presentación: 5 pts

**Objetivo de la actividad**:  
Desarrollar habilidades de asesoramiento técnico mediante la simulación de un caso de soporte, en el que se diagnostique la necesidad de un usuario y se recomiende un software de productividad adecuado.

**Instrucciones**:

1. Elige una de las siguientes situaciones simuladas:

* **Caso 1**: "Martina es una profesora de enseñanza media que necesita una herramienta para planificar clases, guardar archivos por temas, y trabajar colaborativamente con otros docentes."
* **Caso 2**: "Carlos es emprendedor y trabaja solo. Necesita organizar su agenda, hacer seguimiento a sus pedidos y programar recordatorios."
* **Caso 3**: "El centro comunitario del barrio recibió un computador viejo y quieren instalar software de oficina gratuito para dictar talleres de alfabetización digital."

1. Elabora una ficha de asistencia técnica con la siguiente estructura:

* **Nombre del usuario (ficticio)**
* **Diagnóstico de necesidades (mínimo 5 líneas)**
* **Software recomendado y por qué**
* **Ventajas específicas para el caso**
* **Requisitos técnicos y compatibilidad con su equipo**
* **Recomendaciones adicionales para su implementación**